

участие в проведении экспертизы и подготовке заключений на проекты законов Алтайского края о краевом бюджете и бюджете ТФОМС Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края «О Счетной палате Алтайского края»;

проведение анализа и исследования доходной и расходной частей краевого бюджета и бюджета ТФОМС Алтайского края, государственных программ Алтайского края с подготовкой проектов итоговых документов;

участие в осуществлении внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств краевого бюджета;

участие в иных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Счетной палатой Алтайского края;

подготовка предложений, направленных на устранение выявленных в ходе контрольного или экспертно-аналитического мероприятия нарушений, в том числе в форме представлений, предписаний, информационных писем и иных документов;

подготовка информационных сообщений, справок о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

участие в проведении анализа результатов контрольных мероприятий, систематизации фактов выявленных типичных нарушений;

подготовка аналитических записок, справок, таблиц по отчетности, статистическим данным, информационным и иным материалам, поступающим в Счетную палату Алтайского края;

подготовка обращений, запросов по направлениям деятельности Счетной палаты Алтайского края, а также проектов ответов на поступающие в Счетную палату обращения;

учет результатов проведенных Счетной палатой Алтайского края контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и принятых по ним мер;

осуществление контроля своевременности предоставления информации о принятых по результатам рассмотрения представлений Счетной палаты Алтайского края решениях и мерах, об исполнении предписаний Счетной палаты Алтайского края;

осуществление обобщения информации по реализации представлений и предписаний Счетной палаты Алтайского края по аудиторским направлениям, подготовки сводной информации по их исполнению;

направление материалов о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в прокуратуру Алтайского края, иные правоохранительные органы, в Алтайское краевое Законодательное Собрание, учет мер, принятых правоохранительными органами по результатам переданных материалов;

приемка, регистрация, учет и хранение дел (материалов) проверок, проведенных сотрудниками Счетной палаты Алтайского края;

осуществление сбора, анализа и подготовки информации для разработки плана работы Счетной палаты Алтайского края;

участие в подготовке необходимых документов и материалов к заседанию коллегии Счетной палаты Алтайского края;

подготовка проектов решений коллегии Счетной палаты Алтайского края;

подготовка соответствующих информационных писем в адрес объектов контроля о принятых коллегией Счетной палаты Алтайского края решениях;

участие в разработке методических рекомендаций о порядке подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, стандартов Счетной палаты Алтайского края;

участие в сборе и обобщении аналитических, информационных и справочных материалов о результатах деятельности Счетной палаты Алтайского края;

осуществление взаимодействия с контрольно-счетными органами муниципальных образований Алтайского края, подготовка информации о результатах их деятельности;

подготовка информации о результатах внешнего государственного финансового

контроля, осуществленного Счетной палатой Алтайского края в отношении органов местного самоуправления, для включения в проект годового отчета о работе Счетной палаты, а также иной информации по поручению председателя Счетной палаты Алтайского края;

использование информационных систем (баз данных), применяемых для планирования и отражения результатов деятельности Счетной палаты Алтайского края, размещение в них необходимой информации;

подготовка информационных сообщений о деятельности Счетной палаты Алтайского края для размещения на официальном сайте Счетной палаты и Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации;

ведение номенклатурных дел, установленных в Счетной палате Алтайского края по бюджетно-аналитическому отделу, подготовка их для сдачи в архив.