

обеспечение информационно-технического, технологического и сервисного обеспечения информационных систем Счетной палаты Алтайского края;

обеспечение защиты информационных ресурсов в автоматизированных системах Счетной палаты Алтайского края, определение потребности в технических средствах защиты;

обеспечение работоспособности локально-вычислительной сети, проведение регламентных технических и профилактических работ по обслуживанию устройств сети и плановых работ по её расширению;

обеспечение программной защиты от несанкционированного доступа электронных документов, передающихся по локальной сети и хранящихся на серверах Счетной палаты Алтайского края;

обеспечение своевременного резервного копирования данных Счетной палаты Алтайского края;

обеспечение бесперебойной работы серверного оборудования, а также серверного программного комплекса;

установка сетевого программного обеспечения на серверах и рабочих станциях, поддержание их в рабочем состоянии;

обеспечение своевременного обновления антивирусного программного обеспечения на рабочих станциях и переносных компьютерах сотрудников Счетной палаты Алтайского края;

выполнение диагностики неисправностей компьютерной и оргтехники, организация ремонта выявленных неисправностей;

разработка технических заданий по созданию программных продуктов с целью систематизации, автоматизации учета и статистической обработки данных по направлениям деятельности Счетной палаты Алтайского края;

администрирование структурированной кабельной сети Счетной палаты Алтайского края и официального сайта Счетной палаты Алтайского края;

обеспечение функционирования сетей электросвязи и информационных систем Счетной палаты Алтайского края;

обеспечение электронного документооборота между Счетной палатой Алтайского края и другими государственными и муниципальными органами и организациями с применением программных средств защиты информации и специального оборудования;

выполнение функций уполномоченного пользователя с доступом к системе администрирования портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации;

ведение учета компьютерной техники и оргтехники Счетной палаты Алтайского края;

оказание практической помощи сотрудникам Счетной палаты Алтайского края в освоении компьютеров, оргтехники и программного обеспечения;

обеспечение функционирования программно-аппаратного комплекса ГИАС КСО;

осуществление обязанностей контрактного управляющего;

участие в процессе планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Счетной палаты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

осуществление информационно-коммуникационного обеспечения вебинаров, видеоконференций, совещаний, иных мероприятий;

подготовка материалов об основных результатах информационного и технического обеспечения деятельности Счетной палаты Алтайского края за отчетный период;

участие в подготовке информационно-аналитических материалов по направлению деятельности отдела;

организация хозяйственного обеспечения деятельности сотрудников Счетной

палаты Алтайского края.